

Prot. N. 137/21

Milano, 8 ottobre 2021

A tutti i genitori della **Scuola dell'Infanzia**

OGGETTO: Modalità comunicazioni scuola – famiglia

Gentilissimi Genitori,

le comunicazioni da parte di Direzione, segreteria e docenti vi perverranno tramite il sistema Scuolaonline.

Ugualmente le vostre comunicazioni a Direzione, segreteria e docenti dovranno avvenire attraverso il sistema accedendo alla funzione "comunicazioni" ed eseguendo i seguenti passaggi:

- Selezionare Messaggi
- Cliccare Nuovo
- Apparirà elenco dei destinatari a cui è possibile inviare un messaggio
- Selezionare il destinatario, cliccando sul segno + a sinistra del nominativo prescelto
- E' possibile selezionare più destinatari (es. segreteria e il docente)
- Il nome del destinatario o di più destinatari appariranno nel primo riquadro
- Inserire il testo del messaggio nel secondo riquadro
- E' possibile allegare file attraverso i pulsanti sottostanti e scegliendo tra le opzioni proposte
- Cliccare sull'icona INVIA, in basso a destra, per inviare il messaggio.

I messaggi ai docenti dovranno riguardare comunicazioni inerenti agli alunni. Per le richieste di colloqui seguirà a breve avviso dedicato.

I messaggi che voi riceverete da parte di Direzione, segreteria e docenti, vi verranno segnalati tramite mail e sulla home page del sistema.

**Tutti gli avvisi riguardanti assenze, entrate posticipate, uscite anticipate dovranno necessariamente essere comunicati al destinatario segreteria.**

**Gli avvisi inerenti l'uscita degli alunni con persone delegate dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00. Dopo questo orario, per eventuali emergenze, utilizzare la comunicazione telefonica.**

Rimaniamo a disposizione per qualsiasi chiarimento e porgiamo cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico

